

## **PUBLICAÇÃO Nº 15/2014**

### **SELEÇÃO E CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIO AUXILIAR ADMINISTRATIVO**

O Diretor da Faculdade Cenecista de Osório – FACOS e do Instituto de Educação Cenecista Marquês de Herval, no uso de suas atribuições regimentais, torna público a seleção e contratação de ESTAGIÁRIO par o cargo de AUXILIAR ADMINISTRATIVO.

#### **I. INSCRIÇÕES**

1.1 Os candidatos deverão enviar um currículo para o e-mail [selecao@facos.edu.br](mailto:selecao@facos.edu.br), identificando a vaga pretendida no assunto até a data de 29/06/14.

1.2 Os candidatos selecionados para as entrevistas serão comunicados via ligação telefônica, a partir do dia 30/06/2014. Neste contato será agendado local, data e horário das entrevistas.

#### **II. REQUISITOS GERAIS**

O candidato deverá estar regularmente matriculado no Ensino Superior (Administração); ter bom desempenho acadêmico; noções básicas de informática; ética, proatividade e organização.

#### **III – VAGA E JORNADA DE TRABALHO**

A vaga e sua respectiva jornada de trabalho são a seguinte:

Estagiário Auxiliar Administrativo: 01 (uma) vaga, com jornada de 30 (trinta) horas semanais e disponibilidade para atuar no turno **MANHÃ** e **TARDE**.

Esta vaga de estágio é temporária (2 meses).

A instituição oferece desconto nas mensalidades escolares da FACOS proporcional à carga horária desta vaga.

#### **IV - DISPOSIÇÕES FINAIS**

Os candidatos aprovados serão chamados tão logo a Instituição achar conveniente.

Osório, 23/06/14

Adelar Hengemühle - CNEC/Osório